

Утверждаю:

Председатель кооператива

А.А. Домбровская

11 июня 2015 г.



Антикоррупционная политика
Сельскохозяйственного потребительского
кредитно-сберегательного кооператива «Гранит»

г. Хилок

2015 г.

1. Общие положения

Антикоррупционная политика Сельскохозяйственного потребительского кредитно-сберегательного Кооператива «Гранит» (далее – Кооператив) разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Кооператива.

Политика определяет режимы взаимодействия лиц, избранных или назначенных в органы Кооператива, его сотрудников, членов Кооператива в целях предупреждения и пресечения коррупции, определяет основные принципы, механизмы, мероприятия и регулирующие документы в этой сфере.

Политика использует следующие термины и определения:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование должностным лицом, сотрудником Кооператива, иным лицом, оказывающим услуги Кооперативу на основании гражданско-правового договора, своих служебных полномочий вопреки законным интересам и уставным целям деятельности Кооператива, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу членами Кооператива и иными контрагентами Кооператива. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах Кооператива.

Коррупционный риск (или риск коррупции) - риск совершения коррупционных действий в процессе осуществления служебной деятельности.

Дача взятки - предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную имущественную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего условиях и/или с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством Российской Федерации и/или внутренних нормативных документов Кооператива.

Получение взятки - получение или согласие получить любую финансовую или иную материальную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего условиях и/или с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством Российской Федерации и/или внутренних нормативных документов Кооператива.

Посредничество в даче/получении взятки - непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взятополучателя либо иное содействие взяткодателью и (или) взятополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, избранному или назначенному в состав органов Кооператива, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Злоупотребление служебным положением и полномочиями - использование должностными лицами Кооператива вопреки законным интересам Кооператива для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и/или должностными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод/преимуществ, не предусмотренных законодательством Российской Федерации

и/или внутренними нормативными документам и Кооператива, либо с целью нанесения вреда другим лицам;

Выплаты за упрощение формальностей - плата за «содействие» и «оперативность» в виде денежных средств или подарков, передаваемых с целью обеспечить или ускорить выполнение установленных процедур или необходимых действий, на осуществление которых лицо, вносящее плату за упрощение формальностей, имеет юридическое или иное право.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, Кооператива, как института гражданского общества, его должностных лиц, штатных сотрудников, лиц, привлеченных Кооперативом на основании гражданско-правового договора, членов Кооператива, иных организаций и физических лиц, являющихся контрагентами Кооператива:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Личная заинтересованность (личная выгода) должностного лица (сотрудника) Кооператива - заинтересованность должностного лица (сотрудника), связанная с возможностью получения этими лицами при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики Кооператива.

2.1. Основными целями и задачами настоящей Политики являются:

- регламентация деятельности Кооператива в области противодействия коррупции, формирования у сотрудников, членов Кооператива единообразия в понимании позиции Кооператива о неприятии коррупции в любых ее формах и проявлении;
- установление в Кооперативе обязательных для исполнения адекватных процедур по предотвращению коррупции;
- минимизация риска вовлечения Кооператива, членов органов управления и сотрудников в коррупционную деятельность.

2.2. Кооператив обеспечивает необходимый уровень антикоррупционной культуры путем ознакомления сотрудников с антикоррупционными стандартами Кооператива и настоящей Политикой как при приеме на работу, так и проводя регулярное внутреннее обучение в целях поддержания знаний сотрудников о нормах антикоррупционного законодательства.

2.3. Кооператив предъявляет требования ко всем сотрудникам на предмет их непричастности к коррупционной деятельности.

2.4. Кооператив размещает настоящую Политику в свободном доступе, в том числе и на официальном сайте Кооператива, чем подтверждает свое неприятие коррупции в любых формах.

3. Основные принципы противодействия коррупции в Кооперативе

Меры противодействия коррупции в Кооперативе основаны на следующих ключевых принципах:

3.1. Принцип соответствия политики Кооператива действующему законодательству и общепринятым нормам.

Хозяйственная деятельность Кооператива, связанная с привлечением денежных средств от членов Кооператива, а также предоставление займов своим членам организуется Кооперативом в строгом соответствии с законодательством, уставом и внутренними нормативными документами.

3.2. Принцип личного примера руководства.

Лицам, избранным или назначенным в органы управления и контроля Кооператива, принадлежит ключевая роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Это обеспечивается открытостью информации о деятельности Кооператива, доступной для всех членов Кооператива и иных заинтересованных лиц, гласностью принимаемых решений, подотчетностью единоличного исполнительного органа коллегиальным органам управления и контроля Кооперативом – Правлению, Наблюдательному совету.

3.3. Принцип вовлеченности сотрудников, членов Кооператива.

Информированность сотрудников, членов и Кооператива о положениях антикоррупционного законодательства, политики и процедур, предупреждающих возможность коррупции в процессе организуемой Кооперативом хозяйственной деятельности, их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Кооператива, его руководителей, сотрудников, членов Кооператива в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих коррупционных рисков, связанных с предоставлением необоснованных преференций лицам, участвующим в хозяйственной деятельности Кооператива. В частности – отступлений от установленных внутренними нормативными документами условий предоставления и погашения займов, привлечения денежных средств в виде займов и установление необоснованных процентных ставок по сберегательным займам и прочее.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Антикоррупционная политика и процедуры в Кооперативе разрабатываются и осуществляются как элемент общей политики и процедур Кооператива хозяйственной деятельности. Осуществление антикоррупционных процедур не связано с дополнительными расходами и не создает дополнительной нагрузки на бюджет Кооператива.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Лица, избранные или назначенные в органы Кооператива персонально ответственны за осуществление в Кооперативе внутренней антикоррупционной политики.

Непреложным условием антикоррупционной политики Кооператива является неотвратимость наказания для сотрудников, членов Кооператива, вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы, обстоятельств совершения коррупционного правонарушения.

3.7. Принцип открытости.

Кооператив информирует всех сотрудников, членов Кооператива, иных заинтересованных лиц об антикоррупционных стандартах Кооператива, стандартах участия в хозяйственной деятельности Кооператива, а также о выявленных случаях коррупционных правонарушений и примененных мерах ответственности.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Кооператив осуществляет регулярный мониторинг операций финансовой взаимопомощи, контроль проблемных ситуаций.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Антикоррупционная политика является внутренним нормативным документом, обязательным для исполнения всеми сотрудниками и членами Кооператива. Политика распространяется на отношения с третьими лицами – контрагентами Кооператива, с которыми он вступает во взаимоотношения в процессе осуществления хозяйственной деятельности.

4.1. Должностные лица Кооператива, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.

Ответственным за реализацию антикоррупционной политики является Исполнительный директор Кооператива. При этом все сотрудники, члены Кооператива, а также третьи лица, вовлеченные во взаимоотношения с Кооперативом, несут общие обязанности по противодействию коррупции. Они должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Кооператива;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано членами Кооператива и третьими лицами как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Кооператива, либо в собственных корыстных интересах;
- незамедлительно информировать Исполнительного директора о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, членами, контрагентами Кооператива или иными лицами;
- Информировать Правление о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

4.2. Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения сотрудников Кооператива к совершению коррупционных правонарушений.

В Кооперативе организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства Кооператива. Любой сотрудник или иное лицо (член Кооператива, контрагент) в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других сотрудников, членов Кооператива, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Кооперативом, обязан сообщить об этом в любой форме, любым доступным способом руководителю Кооператива.

Кооператив заявляет о том, что ни один сотрудник Кооператива не будет, подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии и т.д.) в связи с его сообщением о предполагаемом факте коррупции (если в действиях/бездействии самого сотрудника не содержится состава коррупционного правонарушения), либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Кооператива возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

Каждый сотрудник, столкнувшийся или узнавший о коррупционных проявлениях (правонарушениях, предложении взятки и иными), обязан немедленно уведомить об этом организацию. Как правило, уведомление составляется в письменном виде (по форме согласно Приложению 1).

В исключительных случаях о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения сотрудник Кооператива может проинформировать руководителя

Кооператива любыми доступными средствами связи, а по прибытии к месту постоянной работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

В день поступления Уведомление передается на рассмотрение Исполнительному директору Кооператива. Руководитель Кооператива организует служебную проверку фактов, указанных в уведомлении и, при подтверждении сведений о коррупционных нарушениях, применяет к виновным лицам установленные в Кооперативе меры дисциплинарного воздействия.

В случае, если за такие действия предусмотрена уголовная или административная ответственность, сообщает об этом в правоохранительные органы в течение 10 дней после завершения служебной проверки, подтвердившей достоверность информации, указанной в уведомлении.

5. Выявление и урегулирование коррупционных рисков.

Противодействие коррупции в Кооперативе основывается на выявлении, рассмотрении и оценке на периодической основе коррупционных рисков, характерных для деятельности Кооператива при кредитовании членов и привлечение денежных средств от членов Кооператива.

5.1. Определение коррупционных рисков.

Коррупционные риски, связанные с оказанием финансовой взаимопомощи членам Кооператива, вероятны в случаях:

- при рассмотрении заявки на предоставление займа, подготовке заключения о способности заемщика своевременно и в полной мере исполнять обязательства по займу, характере предоставленного им обеспечения, его кредитной истории, выборе взаимоприемлемых условий кредитования. Источником риска является взаимодействие заемщика с сотрудником Кооператива, готовящего мотивированное заключение о возможности и рекомендуемых условия кредитования.
- при взаимодействии с заемщиком в период пользования займом. Коррупционный риск связан с возможностью неправомерных отклонений от согласованных условий погашения займа.
- на этапе досудебного урегулирования проблемной задолженности, судебном рассмотрении и исполнении судебных решений. На этой стадии возможен риск коррупционного сговора с должником для уменьшения исковых требований, сокрытия доходов и имущества, позволяющих погасить присужденную задолженность.
- при размещении сбережений членов Кооператива. Коррупционный риск связан с возможностью предоставления необоснованных преференций по условиям размещения и начислении платы за использование личных сбережений.
- при предоставлении займов и привлечении сбережений от аффилированных лиц. Коррупционный риск связан не только с возможностью предоставления необоснованных преференций, но и возможностями злоупотребления инсайдерской информацией.

5.2. Методы управления коррупционными рисками

Предупреждение и минимизация коррупционных рисков обеспечивается:

- установленной в Кооперативе коллегиальной процедурой принятия решений о предоставлении займов только на условиях, установленных «Заемной политикой»;
- текущим мониторингом платежей в погашение и обслуживание займа, выявлением просрочек в погашении;
- контролем со стороны руководства Кооператива за действиями сотрудников, взаимодействующих с членами Кооператива, имеющими непогашенную задолженность перед Кооперативом и сотрудниками службы судебных приставов;

- установленным законом и уставом Кооператива условием предоставления займов аффилированным лицам, а также соблюдением нормативов, ограничивающих концентрацию кредитных и сберегательных рисков одним или группой членов Кооператива, являющихся аффилированными лицами;

- запретом осуществлять выплаты за упрощение формальностей в вопросах, связанных с деятельностью Кооператива при предоставлении займов членам или привлечении денежных средств от членов Кооператива.

6. Выявление и урегулирование конфликта интересов

6.1. Определение конфликта интересов.

В дополнение к определению конфликта интересов, данному в Федеральном законе № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и в уставе, в целях антикоррупционной политики Кооператива под конфликтом интересов понимается наличие у должностных лиц Кооператива, располагающих правом распоряжения его средствами и имуществом, и их близких родственников возможностей получения лично или через представителя материальной и личной выгоды в результате использования ими служебных полномочий и инсайдерской информации.

В общем виде конфликт интересов в Кооперативе определяется как противоречие между имущественными и иными интересами Кооператива и (или) его сотрудников, и отдельных членов Кооператива, которое может повлечь за собой неблагоприятные последствия для Кооператива и его членов.

6.2. Принципы и методы управления конфликтом интересов

Работа по управлению конфликтом интересов в Кооперативе строится на основе следующих принципов:

- Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

- Индивидуальное рассмотрение, оценка репутационных рисков для Кооператива и конфиденциальность процесса при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

- Защита сотрудника, члена Кооператива от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был им своевременно раскрыт и урегулирован (предотвращен) Кооперативом.

Для предотвращения конфликта интересов Кооператив распределяет должностные обязанности так, чтобы одному и тому же сотруднику не предоставлялось право:

- Готовить заключения, принимать решения и подписывать документы, оформляющие заем.

- Оценивать достоверность и полноту документов, представляемых при выдаче займа и осуществлять мониторинг финансового состояния заемщика до и в период пользования займом.

Сведения о возможном конфликте интересов раскрываются сотрудниками и членами Кооператива в следующих случаях:

- При приеме на работу или заключении договора гражданско-правового характера (для сотрудников, консультантов) или при вступлении в Кооператив (для членов Кооператива).

- При назначении на новую должность или поручении исполнять новые должностные обязанности (для сотрудников) и при подаче заявления на заем (для членов).

- Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Сведения о конфликте интересов раскрываются в форме письменного заявления в адрес Правления и Наблюдательного совета Кооператива. Указанные органы обеспечивают конфиденциальный режим рассмотрения заявлений и урегулирования конфликта интересов. Решение о значимости конфликта интересов и рекомендуемых способах его урегулирования принимается на совместном заседании Правления и Наблюдательного совета путем единогласного голосования.

7. Консультирование сотрудников, членов Кооператива

Кооператив регулярно консультирует своих сотрудников и заинтересованных членов Кооператива по следующим аспектам профилактики и противодействия коррупции:

- Возможные проявления коррупции во взаимоотношениях в процессе организуемой Кооперативом финансовой взаимопомощи.
- Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними нормативными документами Кооператива по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения.
- Выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей и соблюдении режима членства в Кооперативе.

- Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Консультирование сотрудников и заинтересованных членов Кооператива осуществляется:

- При приеме на работу, заключении договора гражданско-правового и при вступлении в Кооператив.
- При назначении сотрудника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.
- При изменении законодательства о противодействии коррупции и внутренних нормативных документов Кооператива, регламентирующих процедуру профилактики и пресечения коррупционных правонарушений.
- По выявленным в Кооперативе фактам коррупционных правонарушений и предпринятых мерах реагирования.

Консультирование сотрудников по вопросам антикоррупционной политики проводится одновременно с целевым (внеплановым) инструктажем или повышением квалификации (плановым инструктажем) при проведении обучения сотрудников с целью приобретения ими навыков выявления и предупреждения угрозы легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

8. Внутренний контроль и аудит

В соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» Кооператив осуществляет внутренний контроль хозяйственных операций. Их достоверность и соответствие установленным законодательством режимам подтверждается ежегодным заключением ревизионной союза, членом которого является Кооператив.

Наряду с обязательным ежегодной ревизионной проверкой, проводимой ревизионным союзом, членом которого является Кооператив, собственно в Кооперативе осуществляется система внутреннего контроля, способствующая, в том числе, профилактике и выявлению коррупционных правонарушений. Обеспечивая задачи антикоррупционной политики, система внутреннего контроля и аудита включает:

- систематическую проверку соблюдения установленных в Кооперативе процедур и правил предоставления займов и привлечения денежных средств от членов Кооператива;
- контроль документирования финансовых и иных хозяйственных операций, направленный на соблюдение обязанностей ведения бухгалтерского и внутреннего управленческого учета, предупреждение и выявление случаев составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

Посредством внутреннего контроля выявляются индикаторы неправомерных действий, как то:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей, предоставление преференций и благ Кооперативом государственным или муниципальным служащим, сотрудникам аффилированных лиц и контрагентов;
- сомнительные платежи наличными.

Проводимая в Кооперативе антикоррупционная политика соотносится с политикой противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем и финансирования терроризма, согласно принятым в Кооперативе Правилами внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ.

9. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции

Сотрудники Кооператива должны воздерживаться от любого незаконного и неэтичного поведения при взаимодействии с государственными служащими, реализующими контрольно-надзорные мероприятия. Необходимо учитывать, что на государственных служащих распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений. Отдельные практики взаимодействия, приемлемые для делового сообщества, могут быть прямо запрещены государственным служащим.

В частности Кооператив воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Кооператива, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими за счёт Кооператива иной выгоды.

10. Принятие подарков и представительские расходы

Представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, могут быть произведены от имени Кооператива и за счет Кооператива, а подарки или услуги могут быть предоставлены или оказаны от имени Кооператива и за счет Кооператива либо приняты от физических лиц и организаций, в том числе имеющих деловые отношения с Кооперативом или стремящихся к созданию таковых, только при условии соответствия совокупности указанных ниже критериев:

- быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- прямо связаны с законными целями деятельности Кооператива, или с общепринятыми праздниками, с проведением конференции Кооперативом, или с юбилейными датами и т.п.;
- соответствуют принятой деловой практике и не выходят за рамки норм делового общения (цветы, сувениры рекламного либо имиджевого характера и т.п.);

- не представляют собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и иных аналогичных решений или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не нанесут ущерба деловой репутации Кооператива, работников Кооператива и Органов управления Кооператива в случае раскрытия информации о них.

Не допускается принятие сотрудником Кооператива денежных сумм или подарков, которые могут быть легко конвертированы в денежные средства (например, банковский чек, дорожный чек, банковская карта, подарочный сертификат, электронный кошелек и т.п.). Получение денег в качестве подарка в любом виде строго запрещено вне зависимости от суммы.

11. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Кооператива декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

В рамках такого сотрудничества, Кооператив принимает публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Кооперативу (его сотрудникам, консультантам и пайщикам) стало известно. Обязанность сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Кооперативу, возлагается на Исполнительного директора Кооператива.

Кооператив воздерживается от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, членов Кооператива сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых и членских обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Кооператив также сотрудничает с правоохранительными органами в следующих формах:

- Содействует уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Кооператива по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- Содействует уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
- Оказывает поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Руководство, сотрудники и члены Кооператива не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Исполнительному директору СП КСК «Гранит»
от

(наименование должности)

(Ф.И.О.)

Уведомление
о факте обращения в целях склонения сотрудника Кооператива к совершению
коррупционных правонарушений

Настоящим сообщаяю, что:

1. _____

(дата, место, время, другие условия и описание обстоятельств, при которых стало известно о случае(ях) обращения
к работнику Кооператива в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к
совершению коррупционных правонарушений)

2. _____

(подробные сведения о действиях, которые предлагается совершить работнику Кооператива по просьбе
обратившихся лиц, или о ситуации, при которой предлагается бездействовать)

3. _____

(все известные сведения о лице, обратившемся к работнику Кооператива в целях склонения к совершению
коррупционного правонарушения)

4. _____

(способ и склонения к коррупционному правонарушению, информация об отказе (согласии) принять предложение
лица о совершении коррупционного правонарушения)

5. _____

(иные сведения, о которых работник Кооператива считает необходимым сообщить)

« ____ » 20 ____ г. _____
(подпись)

ознакомлен: кассир Кузнецов Е.Н.

кредитный инспектор Мухоморова В.В.

зав. юридическим отделом Смирнов С.В. Смирнов

менеджер

инспектор

бухгалтер

Колос А.В.

Колос А.В.

кассир-контролер Родина О.А. Родина И.А.

кассир-контролер бухгалтерского отдела Сурикова Е.В.

кассир-контролер Копылов И.В.

кассир-контролер Петрова Т.В. П.В.

кассир-контролер Бронникова Ю.С. Бронникова

кассир-контролер Кривенко А.И. Кривенко

контролер-кассир Баранов Д.И. Баранов

контролер-кассир Копылов И.С. Копылов

контролер-кассир Петрова Т.В. П.В.

контролер-кассир Угрюмова Е.В. Угрюмова

кредитный инспектор Копылов И.В. Копылов

контролер-кассир

Копылов И.В. Копылов

бухгалтер Степанова С.И. Степанова

бухгалтер Макарова И.С. Макарова

контролер-кассир Тершина А.А. Тершина

кассир Кузнецов Е.Н. Кузнецов

контролер-кассир Мухоморова В.В. Мухоморова

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью И. (одинадцать) листов

Председатель

Домбровская А.А.

31 марта 2015 г.

